



ANNÉE 2026

Subvention municipale

LE PRÉSENT DOSSIER DOIT ÊTRE REMIS À LA VILLE DE MAYENNE DEUX MOIS AVANT LA MANIFESTATION

RÉSERVER À L'ADMINISTRATION

Dossier remis le

SPORT ÉVÉNEMENTIEL

Compétitions nationales

Compétitions départementales

Compétitions régionales

Autres :

Nom de l'association :

Discipline(s) pratiquée(s) :

Montant de la subvention sollicitée :

Objectifs de l'action :

Lieu de réalisation de l'action :

Date :

Information sur l'organisateur

ORGANISATEUR / PERSONNE MORALE :

Association locale

Départementale

Autres :

Nom :

Sigle :

Forme juridique : Association loi 1901

Autres :

Numéro SIRET :

Le président représentant l'association :

Nom, prénom		
Adresse		
Tél. fixe et portable		
Mail :		

Informations complémentaires sur la manifestation ou l'action

PUBLIC ATTENDU

De quel type de public s'agit-il ? :

L'entrée est-elle payante ? :

Oui

Non

Si oui, montant :

Nombre de spectateurs gratuits attendu (estimation) :

Nombre de spectateurs payants attendu (estimation) :

MOYENS HUMAINS DE L'ASSOCIATION

	Nombre de personnes	Nombre d'heures totales estimées
Bénévoles sollicités par l'organisation :		
Salariés :		
Mail :		

MOYENS MATÉRIELS SOUHAITÉS *

* Vos souhaits en la matière ne seront pas forcément tous pris en charge par la collectivité. Un retour est fait sur les demandes acceptées et celles que la collectivité n'est pas en mesure d'assurer.

Équipement sportif :

Salle municipale :

Chaises :

Tables :

Barrières :

Arrêté municipal : Oui Non

Podium :

Intervention des services municipaux (voirie, bâtiment, espaces verts, restauration...) :

Autres demandes :

Informations sportives

NOMBRE DE PARTICIPANTS

	Nombre de participants
Handisport	
Hommes	
Sport valide	
Sport adapté	
Femmes	

CATÉGORIES D'ÂGES DES PARTICIPANTS

Je m'engage à fournir à la collectivité un bilan de l'action pour pouvoir bénéficier de la subvention accordée.

L'association doit valoriser le partenariat avec la Ville de Mayenne lors de l'événement (revoir avec le service des sports)

Nom du Président :

Fait le _____ à _____

Signature

Annexe 1 - Compte de résultat

Compte de résultat de l'exercice écoulé (2025/2026)

Obligatoire pour toute demande de subvention

Demandeur : _____
Période : du _____ au _____

Dépenses	Montant	Recettes	Montant
60 - Achats - Etudes, prestations de services - Fournitures administratives - Eau, énergie - Entretien, petit équipement, autres	- €	70 - Ventes de produits, prestations - Marchandises - Prestations de services - Buvette - Spectateurs (entrées) - Manifestations - Publicités (sponsoring) - Autres (à préciser)	- €
61 - Services Extérieurs - Location mobilière et immobilière - Entretien et réparations - Assurances - Documentation, divers	- €		
62 - Autres services extérieurs - Rémunérations d'intermédiaires, honoraires, stages - Déplacements, missions et réceptions - Frais postaux, télécommunications - Services bancaires - Publicité, publication - Autres	- €	74 - Subventions d'exploitation - Union européenne - Etat (ministère(s) à préciser) - Région(s) - Département de la Mayenne - Commune de Mayenne - Communauté de Communes - Autres communes - Autres (à préciser) - Partenaire(s) privé(s) (à préciser) - CNDS - Fédération - Ligue, comité	- €
63 - Impôts et taxes - Impôts et taxes sur les rémunérations - Autres impôts et taxes	- €		
64 - Frais de personnel - Rémunérations - Charges sociales - Formation - Autres charges	- €		
65 - Autres charges de gestion courante - Droits d'auteur (SACEM) - Droit d'engagement, arbitrage - Cotisations - adhésions fédérations-ligues		75 - Autres produits de gestion courante - Cotisations - Autres	- €
66 - Charges financières (intérêts versés...)		76 - Produits financiers (intérêts reçus)	
67 - Charges exceptionnelles	- €	77 - Produits exceptionnels - sur opération de gestion - sur exercices antérieurs	- €
68 - Dotations aux amortissements - Provisions et engagements	- €	78 - Reprises sur amortissements et provisions	
TOTAL	- €	TOTAL	- €

Ce document budgétaire doit impérativement être signé et certifié conforme par le président et le trésorier
Le président, Le trésorier,